

Termo de Referência (TdR)

Contratação de profissional pleno de comunicação ambiental

1. OBJETO

A Amigos da Terra – Amazônia Brasileira está buscando um(a) profissional pleno de Comunicação para o desenvolvimento e execução de atividades de comunicação no âmbito dos projetos de temática florestal.

2. SOBRE A INSTITUIÇÃO CONTRATANTE

2.1 Amigos da Terra – Amazônia Brasileira (AdT): A AdT é uma organização não-governamental brasileira, sem fins lucrativos, com mais de 25 anos de atuação na área socioambiental, trabalhando na promoção de iniciativas sustentáveis que visem o desmatamento zero nos habitats naturais brasileiros, com foco prioritário, mas não exclusivo, na Amazônia. Dentre outras atribuições, a AdT atua como gestora de projetos dentro da temática florestal, foco desta contratação.

3. SOBRE A COMUNICAÇÃO DOS PROJETOS DE FLORESTAS

A comunicação é uma área transversal dos projetos. No âmbito da temática florestal, atualmente, questões relacionadas ao Código Florestal são as principais e mais demandantes agendas.

As ações nos projetos de comunicação perpassam pelos eixos: institucional; comunicação interna (em rede); assessoria de imprensa; mídias digitais e sociais; campanhas; eventos; divulgação técnica e científica e comunicação visual.

Cada projeto de floresta tem algum montante de recursos destinado para contratações relacionadas à comunicação e há, para o grupo de projetos, mais um profissional de comunicação dedicado. O comunicador pleno irá responder à gerência e a diretoria de floresta.

4. PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES

- ✓ Revisar e atualizar, com apoio da gerência de florestas e do time de comunicação, o plano de comunicação dos projetos vigentes.
- ✓ Executar, com a equipe de comunicação, os planos de comunicação, de acordo com atividades e cronogramas pré-estabelecidos, considerando os eixos de comunicação citados no item 3.
- ✓ Priorizar a execução de atividades relacionadas a assessoria de imprensa e a

moderação e mobilização de grupos de comunicadores.

- ✓ Produzir, de acordo com o plano de comunicação, conteúdos para os diversos canais de comunicação.
- ✓ Elaborar termos de referência para contratações e acompanhar a execução de fornecedores e consultores.
- ✓ Apoiar o planejamento de comunicação para novas captações.
- ✓ Elaborar apresentações e relatórios.

5. PRÉ-REQUISITOS

- ✓ Ensino Superior Completo em: Jornalismo (preferencialmente), Relações Públicas, ou áreas afins.
- ✓ Experiência prévia em jornalismo ambiental e/ou comunicação ambiental.
- ✓ Conhecimento avançado do pacote Office e Adobe.
- ✓ Experiência profissional com no mínimo 5 anos de experiência.
- ✓ Excelente redação em linguagem jornalística.
- ✓ Inglês intermediário.

6. PERFIL DO CANDIDATO

Buscamos uma pessoa que transite por todos os campos da comunicação, mas prioritariamente no relacionamento com a imprensa e na mobilização de times de comunicação. Algumas características importantes para o cargo são:

- ✓ Facilidade de se comunicar com parceiros, equipes de comunicação e em público.
- ✓ Boa redação.
- ✓ Capacidade de trabalhar em equipe.
- ✓ Habilidade de responder rapidamente a questões urgentes.
- ✓ Disponibilidade para viagens eventuais.
- ✓ Disponibilidade para trabalho remoto.

7. LOCAL

O escritório da AdT é em São Paulo, mas o trabalho pode ser remoto (realizado de qualquer parte do Brasil).

8. PERÍODO DO CONTRATO

- ✓ 12 meses, com possibilidade de renovação.

9. ENVIO E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS:

As candidaturas deverão ser enviadas até o dia 28/07/23 para o e-mail cv@amazonia.org.br, com o assunto *Comunicador Floresta – Nome da/o candidata/o* e com os seguintes itens preenchidos e anexados:

- Formulário de candidatura preenchido <https://forms.office.com/r/VUg5ZfTiwi>
- Carta de apresentação com pretensão salarial.
- Currículo
- Breve portfólio com alguns exemplos de textos, conteúdos e materiais de comunicação produzidos (em substituição, podem ser incluídos links no formulário de candidatura para exemplificar os materiais gerados – item 16 do formulário).

A/O proponente selecionada/o será notificada/o por e-mail.

As/os candidatas/os pré-selecionadas/os serão convocadas/os para entrevista. O prazo para envio dos currículos até o dia 28 de julho de 2023.

10. DÚVIDAS

Durante a candidatura, pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados para o e-mail: contato@observatorioflorestal.org.br